OBEC JEZEŘANY-MARŠOVICE

OZNÁMENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zadání veřejné zakázky na dodávky zadávané jako zakázka malého rozsahu, mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)

s názvem

Obnova soustavy veřejného osvětlení Jezeřany-Maršovice

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ

1. Preambule

1.1. Oznámení výběrového řízení, Zadávací dokumentace (dále jen „zadávací dokumentace“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů pro zadání veřejné zakázky na dodávky zadávané jako zakázka malého rozsahu v uzavřené výzvě Přílohy č. 3 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce (dále jen „Příručka“), mimo režim zákona v souladu s § 31 předmětného zákona. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí Příručkou, případně, pokud na něj zadavatel odkáže, analogicky zákonem. Zadávací dokumentace obsahuje veškeré náležitosti, včetně obchodních podmínek, které jsou její přílohou a nedílnou součástí. Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

2. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Obec Jezeřany-Maršovice
Sídlo zadavatele:	Jezeřany-Maršovice 1, 671 75
Statutární zástupce:	Ing. Petr Slavík, starosta
IČO zadavatele:	00292931

3. Zástupce zadavatele

Obchodní firma:	Regionální poradenská agentura, s.r.o.
Sídlo:	Starobrněnská 20, 602 00 Brno
Statutární zástupce:	Ing. Jan Ševčík, jednatel
IČO:	26298163
DIČ:	CZ26298163
Zápis v obchodním rejstříku:	Krajský soud v Brně, oddíl C, vložka 42556
Tel.:	+420 542 211 083
E-mail:	zakazky@rpa.cz
Zástupce zadavatele je pověřen výkonem zadavatelských činností analogicky s § 43 zákona a vypracovával zadávací dokumentaci dle podkladů a požadavků zadavatele.	

3.1. Zástupce je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících s výběrovým řízením. Zástupce zadavatele slouží k profesionalizaci zadání této

veřejné zakázky a zástupce zadavatele koná ve výběrovém řízení všechny úkony jménem zadavatele jako svého příkazce dle příkazní smlouvy.

3.2. Zástupce zadavatele není ve vztahu k veřejné zakázce podjatý a prohlašuje, že se nebude podílet na zpracování žádné nabídky a není ve střetu zájmů.

4. Předmět veřejné zakázky

4.1. Název veřejné zakázky: „**Obnova soustavy veřejného osvětlení Jezeřany-Maršovice**“

4.2. Druh veřejné zakázky: na dodávky

4.3. Druh výběrového řízení: veřejná zakázka na dodávky zadávaná jako zakázka malého rozsahu, mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“).

4.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota **1.097.264,50,- Kč bez DPH**

Předmětem plnění je dodávka instalace veřejného osvětlení a činnosti s tím související. Předmět plnění je blíže specifikován v příloze č. 3 zadávací dokumentace *„Příloha č. 3 Specifikace předmětu plnění - technické* podmínky, v příloze č. 6 zadávací dokumentace *„Příloha č. 6 Požadavky pro osvětlení úseků“ a* v příloze č. 2 Pasport *„Příloha č. 2 Pasport“*.

4.5. Pokud se v dokumentaci pro zadání veřejné zakázky vyskytnou přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je to z důvodu, že stanovení technických podmínek nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné a zadavatel u každého takového odkazu připouští možnost nabídnout rovnocenné řešení.

4.6. Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, platnými ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody (postupy).

5. Doba plnění veřejné zakázky

5.1. Zadavatel předpokládá zahájení plnění bez zbytečného odkladu po ukončení zadávacího řízení, předpoklad 04/2020. K zahájení plnění předmětu veřejné zakázky bude dodavatel vyzván písemně zadavatelem. Maximální délka realizace je do 120 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy k zahájení plnění (objednávky).

5.2. Splněním předmětu plnění veřejné zakázky je absolutní splnění Obchodních podmínek zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

6. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je obec Jezeřany-Maršovice.

7. Financování

7.1. Tato veřejná zakázka je zadávána v rámci projektu podpořeného ze Státního programu na podporu úspor energie a využití obnovitelných zdrojů energie - PROGRAM EFEKT II.

7.2. Další podmínky financování veřejné zakázky jsou obsaženy v Obchodních podmínkách zadavatele, které jsou součástí této zadávací dokumentace.

Regionální poradenská agentura, s.r.o.
Starobrněnská 20, 602 00 Brno
IČ: 26298163 DIČ: CZ26298163
Tel.: +420 542 211 083, fax: +420 542 210 383
e-mail: zakazky@rpa.cz
webová stránka: http://www.rpa.cz/

II. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

8. Požadovaný rozsah kvalifikace

8.1. Způsobilým pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

a) splnění základní způsobilosti
b) splnění profesní způsobilosti
c) splnění technické kvalifikace

9. Prokazování splnění kvalifikace

9.1. Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích, není-li dále stanoveno jinak. Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

9.2. Doklady prokazující základní kvalifikační předpoklady podle čl. 10 zadávací dokumentace a profesní kvalifikační předpoklady podle čl. 11 odst. 1 písm. a) zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaných kritérií nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

9.3. Dodavatel, který podal nabídku v tomto výběrovém řízení, nesmí být současně jinou osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

9.4. V případě, že účastník bude některý z dokumentů prokazující splnění kvalifikačních předpokladů předkládat elektronicky podepsaný, předloží k tomuto dokumentu taktéž konverzi elektronického podpisu.

10. *Základní způsobilost*

10.1. Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti. Základní kvalifikační předpoklady nesplňuje dodavatel, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

10.2. Dodavatel prokáže splnění základní způsobilost ve vztahu k České republice předložením těchto dokladů:

a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. a) této zadávací dokumentace,

b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. b) této zadávací dokumentace,

c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. b) této zadávací dokumentace,

d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. c) této zadávací dokumentace,

e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. d) této zadávací dokumentace,

f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k čl. 9 odst. 1 písm. e) této zadávací dokumentace.

10.3. Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výše uvedených dokladů v prostých kopiích.

11. *Profesní způsobilost*

11.1. Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti. Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

a) výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídající předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění. K prokázání způsobilosti dle tohoto písmene dodavatel předloží živnostenské oprávnění k předmětu podnikání **„Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení“** a **„Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení“**.

c) osvědčení o autorizaci pro obor „technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení“ dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

d) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. K prokázání kvalifikace dle tohoto písmene dodavatel předloží oprávnění Technické inspekce ČR k činnosti: „**Montáž a opravy elektrických zařízení**“.

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením požadovaných dokladů v kopiích.

12. Technická kvalifikace

12.1. Zadavatel požaduje splnění technické kvalifikace. Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží:

a) Seznam významných dodávek realizovaných účastníkem v posledních 3 letech s vedením jejich ceny, doby poskytnutí a identifikace objednatele

Zadavatel stanovuje limit pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace:

Minimálně 4 zakázky obdobného charakteru (zakázka zahrnující dodávku a montáž veřejného osvětlení) za poslední 3 roky, každá v hodnotě přesahující 500.000,- Kč bez DPH.

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením požadovaných dokladů v kopiích.

Regionální poradenská agentura, s.r.o.
Starobrněnská 20, 602 00 Brno
IČ: 26298163 DIČ: CZ26298163
Tel.: +420 542 211 083, fax: +420 542 210 383
e-mail: zakazky@rpa.cz
webová stránka: http://www.rpa.cz/

III. DALŠÍ POŽADAVKY

15. Varianty

15.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení veřejné zakázky.

16. Obchodní podmínky

16.1. Zadavatel stanovil závazné obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky ve formě smlouvy o dílo, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Na obchodních podmínkách (všech ustanoveních návrhu smlouvy) zadavatel bezvýhradně trvá. Návrh smlouvy musí být součástí nabídky.

16.2. Vzorové znění smlouvy dodavatel nesmí měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud v zadávacích podmínkách není stanoveno výslovně jinak, v opačném případě může být jeho nabídka vyřazena a dodavatel může být z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

16.3. Přílohou zadávací dokumentace je vzorová podoba kupní smlouvy, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem výběrového řízení. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy dodavatelem v rámci přípravy návrhu smlouvy, který musí být součástí nabídky, a který musí být podepsán oprávněným zástupcem dodavatele. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci a nesmí znevýhodňovat zadavatele.

16.4. Dodavatel do vzoru smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny žlutým podbarvením „ “.

17. Vzorky

Účastník je s nabídkou povinen předložit:

- 1 ks funkčního vzorku svítidla s parametry pro úsek č. 2., který vybraný dodavatel zamýšlí dle své nabídky v rámci výběrového řízení s názvem „Obnova soustavy veřejného osvětlení Jezeřany - Maršovice“ použít. Zadavatel si vyhrazuje právo provést odzkoušení z důvodu ověření splnění garantovaných technických parametrů a štítkových hodnot. Pokud výsledky odzkoušení nebudou odpovídat hodnotám dle nabídky dodavatele pro veřejnou zakázku s názvem „Obnova soustavy veřejného osvětlení Jezeřany - Maršovice“, má vybraný dodavatel právo do 5 pracovních dnů od seznámení se s výsledky kontrolního měření předložit nová svítidla stejného typu k opakovanému měření.

V případě, že naměřené hodnoty nebudou ani po opakovaném měření odpovídat nabídce dodavatele v rámci výběrového řízení s názvem „Obnova soustavy veřejného osvětlení Jezeřany - Maršovice“ nebo dodavatel nedodá ve stanovené lhůtě svítidla k měření, ať už k měření prvnímu či opakovanému, bude to mít za následek vyloučení dodavatele. V případě, že naměřené hodnoty nebudou ani po opakovaném měření odpovídat nabídce dodavatele a zadavatel dodavatele z tohoto důvodu vyloučí, zadavatel si vzorkové svítidlo ponechá v držení.

Zadavatel svítidla vrátí dodavatelům do 10 dnů po podpisu smlouvy o dílo.

IV. NABÍDKA

18. Obsah nabídky

18.1. Nabídka bude obsahovat všechny dokumenty požadované zadavatelem. Strany nabídky budou očíslovány nepřetržitou číselnou řadou od 1 (krycí list nabídky) po poslední stranu nabídky.

18.2. Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala tyto samostatné části v pořadí, jak je dále uvedeno:

i. **krycí list nabídky -** vyplněný formulář, který tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace *„Příloha č. 1 Krycí list nabídky dodavatele“,*

ii. **dokumenty k prokázání splnění základní způsobilosti** dle čl. 10 zadávací dokumentace.

iii. doklady prokazující **splnění profesních kvalifikačních předpokladů**, dodavatel předloží prostou kopii originálu, v případě, že bude předkládat elektronicky podepsaný dokument, zajistí, aby součástí předmětného dokumentu byla taktéž konverze elektronického podpisu, rovněž postačí prostá kopie.

iv. doplněné **Obchodní podmínky zadavatele ve formě smlouvy o dílo** respektující veškeré zadávací podmínky, zpracované podle pokynů obsažených v této zadávací dokumentaci. Tento dokument tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace „Příloha č. 4 Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy o dílo“.

v. Doplněnou **Specifikaci předmětu plnění** respektující především požadavky uvedené v příloze č. 3 zadávací dokumentace. „Příloha č. 3 Specifikace předmětu plnění - technické podmínky“. Z předložené Specifikace předmětu plnění musí jednoznačně vyplývat, že předmět plnění skutečně splňuje veškeré požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci.

vi. Doplněný **Položkový rozpočet**. Tento dokument tvoří přílohu č. 5 zadávací dokumentace *„Příloha č. 5 Položkový rozpočet“.* U jednotlivých položek, kde je to z povahy věci možné, účastníci v rozpočtu vyplní sloupec „*obchodní název nabízeného plnění*“.

vii. Fyzický funkční vzorek svítidla s parametry pro úsek č. 2.

viii. **Kompletní technická dokumentace** včetně montážního manuálu v **českém jazyce** pro dodávaná svítidla, včetně certifikátů požadovaných v zadávací dokumentaci. Technická dokumentace bude obsahovat zejména:

- Křivky svítivosti .IES nebo LDT. (ELUM data) použitých svítidel (přiložit do nabídky na CD nebo flash discu).
- Otevřený Dialux výpočet .EVO na CD všech úseků.
- Montážní návod v českém jazyce.

Regionální poradenská agentura, s.r.o.
Starobrněnská 20, 602 00 Brno
IČ: 26298163 DIČ: CZ26298163
Tel.: +420 542 211 083, fax: +420 542 210 383
e-mail: zakazky@rpa.cz
webová stránka: http://www.rpa.cz/

- Katalogový list použitých svítidel.
- Světelný technický výpočet všech úseků.
- Výpočet TCO dle metodiky CIE 115:2010, p. 24 osvětlovací soustavy.
- Certifikaci minimálně CE, RoHS a LVD test Report pro nabízené svítidla.

ix. Případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách.

18.3. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel – výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

19. Nabídková cena

19.1. Nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK) v členění na cenu celkem bez DPH, výše sazby DPH a cenu celkem včetně DPH. Účastník doplní nabídkovou cenu do přílohy č. 4 zadávací dokumentace „Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy o dílo“, do přílohy č. 1 zadávací dokumentace „Krycí list nabídky“ a dále do přílohy č. 5 zadávací dokumentace „Položkový rozpočet“.

19.2. Účastník stanoví celkovou nabídkovou cenu pro celý předmět zakázky. Tato cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou je možno překročit pouze v případě změny zákonné sazby DPH.

19.3. Platební podmínky jsou obsaženy v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

20. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

20.1. Nabídku je možné podat osobně u zástupce zadavatele:

Regionální poradenská agentura, s.r.o.
Starobrněnská 20
602 00 Brno

v pracovních dnech, a to pondělí až pátek od 8:00 do 15:30 hodin, **vždy tak, aby byla doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek**.

20.2. Dodavatel může nabídku zaslat na adresu zástupce zadavatele prostřednictvím držitele poštovní licence nebo kurýrní poštou – za rozhodující okamžik pro posouzení, zda byla nabídka doručena včas, je vždy okamžik převzetí nabídky.

20.3. Nabídka bude podána písemně, v listinné podobě, **v českém jazyce, a to jednom originále v tištěné podobě, zadavatel doporučuje, aby účastník do nabídky připojil jednu**

kopii nabídky v elektronické podobě na CD nebo USB discu scan celé nabídky ve formátu.pdf). V nabídce nesmí být přepisy a opravy.

20.4. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla odpovídajícím způsobem zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh a proti jejich vypadnutí, nejlépe pevným, nerozebíratelným svázáním, ale zároveň tak, aby bylo možné jednotlivé stránky nabídky při listování bezproblémově obracet, tzn. ideálně provázané šňůrkou, konce provázání zavázány a zapečetěny nebo přelepeny papírovou páskou opatřenou razítkem a podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele. Zadavatel dále doporučuje, aby všechny listy nabídky vč. příloh byly v pravém dolním rohu vzestupně a řádně očíslovány a jednotlivé oddíly přehledně označeny boční popiskou nebo rozdělovníky.

20.5. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.

20.6. Obálka bude označena nápisem:

VZOR OBÁLKY

Identifikační údaje dodavatele: (v případě společné nabídky budou uvedeny údaje všech dodavatelů podávajících společnou nabídku)

Název veřejné zakázky: **Obnova soustavy veřejného osvětlení Jezeřany-Maršovice**

! ! ! NEOTEVÍRAT ! ! !
před termínem otevírání obálek
NABÍDKA PRO VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

20.7. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

20.8. Lhůta pro podání nabídek končí dne **9. 4. 2020 v 10:00 hodin.**

21. Hodnotící kritéria

21.1. Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídek dle § 114 zákona**. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě jediného kritéria, a to podle **nejnižší nabídkové ceny bez DPH**. Toto kritérium tak bude mít v hodnocení váhu 100 %.

21.2. Zadavatel příp. hodnotící komise stanoví pořadí jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

21.3. Zadavatel příp. hodnotící komise neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele. Pokud je ve výběrovém řízení jediný účastník, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

22. Výběr nejvhodnější nabídky

22.1. Zadavatel provede po otevření obálek s nabídkami hodnocení nabídek a následně posoudí nejvhodnější nabídku. Pokud nabídka splní všechny zadávací podmínky, zadavatel rozhodne o výběru předmětné nabídky. Pokud nabídka nebude vybrána, nebo nedojde k podepsání smlouvy, bude se celý proces, kromě otevírání nabídek v elektronické podobě, opakovat znovu bez předmětné nabídky až do doby kdy dojde k podpisu smlouvy s aktuálně vybraným dodavatelem, nebo nezbude žádný dodavatel.

22.2. Posouzení nabídek spočívá v posouzení, zda jsou nabídky zpracovány v souladu se zadávacími podmínkami. Jestliže je nabídka shledána jako nejasná nebo neúplná, může být účastník vyzván k jejímu doplnění nebo objasnění. Doplněním nebo objasněním nabídek nesmí být změněna nabídková cena a/nebo údaje a informace, které jsou předmětem hodnocení. V případě, že účastník nabídku v dodatečné lhůtě nedoplní nebo neobjasní, případně mu nebude prominuto pozdní doplnění nebo objasnění, musí být tato nabídka vyřazena.

22.3. Při posouzení nabídek dodavatelů z hlediska splnění zadávacích podmínek bude posouzena též mimořádně nízká nabídková cena. Mimořádně nízká nabídková cena znamená, že nabídka dodavatele z jakéhokoliv důvodu obsahuje riziko nerealizovatelnosti díla z finančních důvodů. Nabídka dodavatele může být takto posouzena v případě, že celková nabídková cena nebo nabídková cena položek zahrnujících více než 20% díla bude odborně posouzena jako nepřiměřeně nízká k aktuální cenové hladině na trhu. Nabídka dodavatele může být takto posouzena také v případě, že položka nebo položky, které jsou pro realizovatelnost díla extrémně důležité budou odborně posouzeny jako nepřiměřeně nízké k aktuální cenové hladině na trhu i v případě, že v souhrnu nebudou dosahovat ani 10% díla. Aktuální cenovou hladinu na trhu ve vztahu k předmětu zakázky stanoví a posoudí osoba odborně způsobilá.

22.4. O posouzení a hodnocení nabídek pořídí komise písemnou zprávu.

22.5. Zadavatel nevyužije jednání o nabídkách.

22.6. Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho dodavatele, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako nejvhodnější.

23. Podání nabídky

23.1. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

23.2. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

23.3. Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

24. Společná nabídka

24.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle čl. 11 odst. 1 písm. a) každý dodavatel samostatně.

24.2. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Smlouva bude podepsána každým z dodavatelů, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za každého z dodavatelů v souladu s čl. 21 zadávací dokumentace.

24.3. S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku jsou považováni ze zákona za jednoho dodavatele a jsou zavázáni a oprávněni společně a nerozdílně, je zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí na adresu kteréhokoliv z nich.

25. Podpis nabídky

25.1. Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v zákoně uvedeno, že nabídku (tj. listinu tvořící obsah nabídky) podepisuje osoba oprávněna jednat jménem či za dodavatele, bude příslušná listina podepsána v souladu se způsobem jednání za dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v tomto rejstříku zapsán.

25.2. Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony ve výběrovém řízení za dodavatele činit zástupce na základě plné moci, musí být vždy doložen originál plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle zvláštního předpisu úředně ověřená kopie (opisu) originálu plné moci.

25.3. Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo zákoně uvedeno, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem či za dodavatele, musí být společná nabídka podepsána každým z dodavatelů, tj. osobou oprávněnou jednat za každého z těchto dodavatelů podávajících společnou nabídku, pokud není výslovně stanoveno v zadávacích podmínkách jinak. Podpis osoby jednající za každého z dodavatelů musí být v souladu se způsobem jednání za příslušného dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

25.4. Bude-li společnou nabídku podepisovat za některého z dodavatelů podávajících tuto společnou nabídku zástupce, musí být vždy doložen originál plné moci, podepsané osobou oprávněnou jednat za tohoto dodavatele, a to způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle zvláštních předpisů úředně ověřená kopie (opis) originálu plné moci.

25.5. Jestliže za dodavatele bude podepisovat nabídku zaměstnanec (člen) právnické osoby, musí být vždy doloženo pověření ad hoc, které mu udělí dle § 166 občanského zákoníku statutární orgán právnické osoby. Pověření musí být podepsáno být v souladu se způsobem jednání za příslušného dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán. Pověření musí být předloženo v originále nebo podle zvláštních předpisů ověřené kopii (opisu) originálu.

25.6. Listina obsahující plnou moc nebo pověření pro všechny úkony, k nimž je dodavatel oprávněn či povinen ve výběrovém řízení, bude vždy připojena ke Krycímu listu nabídky, v případě že zmocněnec bude oprávněn k některému (některým) úkonům ve výběrovém řízení, bude připojena k listině obsahující příslušný úkon.

25.7. Nebude-li nabídka podepsána v souladu s výše uvedenými podmínkami, může být vyřazena a dodavatel z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

Regionální poradenská agentura, s.r.o.
Starobrněnská 20, 602 00 Brno
IČ: 26298163 DIČ: CZ26298163
Tel.: +420 542 211 083, fax: +420 542 210 383
e-mail: zakazky@rpa.cz
webová stránka: http://www.rpa.cz/

V. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

26. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

26.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemnou žádost může dodavatel doručit i elektronickými prostředky na e-mailovou adresu zástupce zadavatele zakazky@rpa.cz nebo v listinné podobě na kontaktní adresu zástupce zadavatele. Žádost musí obsahovat název veřejné zakázky, identifikační údaje zadavatele a identifikační údaje dodavatele. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

26.2. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce.

26.3. Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel současně všem zájemcům, které vyzval v rámci uzavřené výzvy.

26.4. Provede-li zadavatel (prostřednictvím dodatečných informací) úpravy zadávacích podmínek, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek, a to podle povahy provedené úpravy. V případě takové změny zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných dodavatelů, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od okamžiku změny činila celou původní délku lhůty pro podání nabídek.

27. Otevírání obálek

27.1. Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

27.2. Zadavatel ani komise nesmí otevřít obálku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

27.3. Otevírání obálek je neveřejné.

28. Komunikace ve výběrovém řízení

28.1. Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli ve výběrovém řízení musí mít písemnou formu.

28.2. Zadavatel je při výkonu práv a povinností zastoupen společností Regionální poradenská agentura, s.r.o., Starobrněnská 20, 602 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených s výběrovým řízením s výjimkou:

a) vyloučení účastníka z výběrového řízení,
b) zrušení výběrového řízení,
c) rozhodnutí o výběru dodavatele,
d) rozhodnutí o námitkách.

VI. SEZNAM PŘÍLOH

29. Přílohy zadávací dokumentace

29.1. Seznam příloh zadávací dokumentace:

Příloha č. 1 Krycí list nabídky dodavatele

Příloha č. 2 Pasport

Příloha č. 3 Specifikace předmětu plnění - technické podmínky

Příloha č. 4 Obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy o dílo

Příloha č. 5 Položkový rozpočet

Příloha č. 6 Požadavky pro osvětlení úseků

Jezeřany-Maršovice, dne 24. 3. 2020

Jan Ševčík Digitálně podepsal Jan Ševčík Datum: 2020.03.24 12:18:03 +01'00'

Regionální poradenská agentura, s.r.o.
Starobrněnská 20, 602 00 Brno
IČ: 26298163 DIČ: CZ26298163
Tel.: +420 542 211 083, fax: +420 542 210 383
e-mail: zakazky@rpa.cz
webová stránka: http://www.rpa.cz/